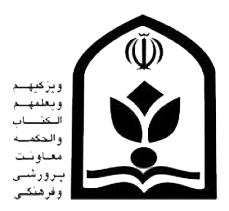
بسمه تعالی



**بــرنـامـه ســالانــه**

**معاونت پرورشی وتربیت بدنی**

**براسـاس برنـامـه فراگیـر پـرورشـی و**

**سـاحت های ششگانه سنـد تحـول بنیادین**

دبستان دخترانه شجره طیبه قشم

**سال تحصیلی 1404 - 1403**

......................... فهرست مطالب .........................

[فرم پرسنل حوزه معاونت پرورشی و تربیت بدنی 4](#_Toc168838624)

[فرم معرفی اعضای شورای تربیتی مدرسه 4](#_Toc168838625)

[فرم معرفی اعضای شورای دانش آموزی 5](#_Toc168838626)

[فرم معرفی اعضای شورای دانش آموزی 5](#_Toc168838627)

[فعالیت ها و اقدامات اجرایی معاونت پرورشی در مدرسه 6](#_Toc168838628)

[مــراســم صبحگـاهـــی 7](#_Toc168838630)

[نمـاز و نمـازجمـاعت 8](#_Toc168838631)

[کتـابخـانه مـدرسـه 9](#_Toc168838632)

[امـر به معــروف و نهــی از منکــر 10](#_Toc168838633)

[بزرگـداشت فرهنگ ایثـار و شهـادت ( طرح لاله های روشن ) 11](#_Toc168838634)

[فـرهنگ حجـاب و عفـاف و پوشش یکسان دانش آمـوزی 12](#_Toc168838635)

[برگــزاری ارودها و بازدیدهای علمی 13](#_Toc168838636)

[برگـزاری جشـن تکلیـف دانش آمـوزان 14](#_Toc168838637)

[برگــزاری اوقــات فــراغـت 15](#_Toc168838638)

[المپیاد ورزشی درون مدرسه ای 16](#_Toc168838639)

[پیشگیــری از آسیـب هـای اجتمــاعــی 17](#_Toc168838640)

[پدافنـد غیـرعــامــل 18](#_Toc168838641)

[فضــای مجـازی و تشکیـل گـروه پـرورشـی در شبکـه شـاد 19](#_Toc168838642)

[تشکل های دانش آموزی ( پیشتازان ) 20](#_Toc168838643)

[گفتمان ها دینی و کرسی های آزاداندیشی 21](#_Toc168838644)

[جشنواره ها ، مسابقات و طرح های ابلاغی از سوی اداره آموزش و پرورش منطقه و 22](#_Toc168838645)

[مسابقه فـرهنگـی و هنـری پرسش مهر ( پویش مهر ) 23](#_Toc168838648)

[**مسابقات فـرهنگـی و هنـری ( جشنواره امیـد فــردا )** 24](#_Toc168838649)

[مسابقات قـرآن ، عتـرت و نمـاز 25](#_Toc168838650)

[طـرح امام شناسـی مصبـاح الهـدی 26](#_Toc168838651)

[مهدویت و جشنـواره عطـر انتظار ( امام زمان عج ) 27](#_Toc168838652)

[جشنواره نـوجـوان سـالـم 28](#_Toc168838653)

[مســابقــه درسهــایی از قـــرآن 29](#_Toc168838654)

[ســایر مسابقات و جشنواره ها 30](#_Toc168838655)

[برنامـه هـا و منـاسبتهـابراساس تقویم اجرایی پرورشی 32](#_Toc168838656)

[پـروژه مهــر 32](#_Toc168838658)

[ماه محــرم و سوگواره احلی من العسل 33](#_Toc168838659)

[جشـن بازگشـایی مـدرسـه 34](#_Toc168838660)

[گـرامیـداشت هفتـه دفـاع مقـدس 35](#_Toc168838661)

[جشـن عـاطفـه هــا و جشـن نیکوکـاری 37](#_Toc168838662)

[مناسبت های مذهبی ( میلاد و شهادت و اعیاد اهل بیت ع ) 38](#_Toc168838663)

[هفتـه پیونـد اولیـا و مربیـان ( برگزاری جلسات انجمن ) 39](#_Toc168838664)

[هفتـه تــربیـت بــدنــی 40](#_Toc168838665)

[بــرگــزاری انتخابات شــورای دانش آمــوزی 41](#_Toc168838666)

[هفته بسیج دانش آموزی و روز دانش آموز و هفته پدافندغیرعامل 42](#_Toc168838667)

[هفتــه کتاب و کتــابخـوانـــی 43](#_Toc168838668)

[هفتــه گرامیداشت بسیـج 44](#_Toc168838669)

[هفتــه گرامیداشت قــرآن ، عتـرت و نمـاز 45](#_Toc168838670)

[جشـن نمـادیـن شـب یلـدا 46](#_Toc168838671)

[سـالـروز شهــادت ســردار حـاج قـاسم سلیمانی 47](#_Toc168838672)

[ایام ا... دهــه فجــــر 48](#_Toc168838673)

[هفته تربیت اسلامی و امور تربیتی 49](#_Toc168838674)

[برنامه های مـربوط به مـاه مبـارک رمضـان 50](#_Toc168838675)

[جشـن نمادین عیـد نـوروز 51](#_Toc168838676)

[هفته گرامیداشت مقام معلم 52](#_Toc168838677)

[دهه کرامت ( ولادت حضرت معصومه س و امام رضا ع ) 53](#_Toc168838678)

[سالروز شهادت آیت الله رئیسی و همراهانش ( شهدای خدمت ) 54](#_Toc168838679)

[برگزاری جشن فارغ التحصیلی و جشن پایان سال تحصیلی 55](#_Toc168838680)

[سالروز آزادسازی خـرمشهـر 56](#_Toc168838681)

[سالروز رحلت امام (ره) و قیام 15 خرداد 57](#_Toc168838682)

## فرم پرسنل حوزه معاونت پرورشی و تربیت بدنی

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | سابقه | مدرک تحصیلی |
| **1** | **فریور راد** | **معاون پرورشی** | **2** | **کارشناسی** |
| **2** | **کوثر خوشبخت** | **مربی ورزش** |  |  |
| **3** |  | **مربی بهداشت** |  |  |
| **4** |  | **مشاور** |  |  |

## فرم معرفی اعضای شورای تربیتی مدرسه

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | سابقه | مدرک تحصیلی |
| **1** |  | **مدیر** |  |  |
| **2** |  | **معاون پرورشی** |  |  |
| **3** |  | **معاون آموزشی** |  |  |
| **4** |  | **معاون اجرایی** |  |  |
| **5** |  | **نماینده معلمان** |  |  |
| **6** |  | **نماینده انجمن** |  |  |
| **7** |  | **نماینده شورای دانش آموزی** |  |  |

## فرم معرفی اعضای شورای دانش آموزی

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | کلاس و پایه | شماره تماس |
| **1** |  | **مدیر** |  |  |
| **2** |  | **معاون پرورشی** |  |  |
| **3** |  | **رییس شورای دانش آموزی** |  |  |
| **4** |  | **نائب رییس شورای دانش آموزی** |  |  |
| **5** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **6** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **7** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **8** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **9** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **10** |  | **عضو شورا** |  |  |
| **11** |  | **عضو شورا** |  |  |

## فرم معرفی اعضای شورای بسیج دانش آموزی

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | سمت | کلاس و پایه | شماره تماس |
| **1** | **عالمه رنجبر** | **فرمانده بسیج** |  |  |
| **2** | **سمیه بهنیا** | **جانشین بسیج دانش آموزی** |  |  |
| **3** | **فریور راد** | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **4** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **5** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **6** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **7** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **8** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |
| **9** |  | **عضو شورای بسیج** |  |  |

# فعالیت ها و اقدامات اجرایی

# معاونت پرورشی در مدرسه

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مــراســم صبحگـاهـــی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد شادی وشادابی در دانش آموزان برای برگزاری کلاس های درس** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالابردن سطح تربیتی و یادگیری دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تهیه فرم استعدادیابی دانش آموزان و تکمیل آن توسط دانش آموزان در هفته اول مهر و برنامه ریزی براساس این فرم برای انتخاب دانش آموزان علاقه مند و مستعد برای اجرای برنامه مراسم صبحگاهی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و آماده سازی سیستم صوتی و محتواهای مورد نیاز صوتی برای مراسم صبحگاهی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب چند نفر از دانش آموزان هر کلاس به عنوان رابطین برگزاری مراسم صبحگاه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بنر برنامه صبحگاهی و نصب در سالن مدرسه و درج اسامی دانش آموزان اجرا کننده برنامه های مراسم صبحگاهی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب سرگروه برای هر برنامه مراسم صبحگاهی و تقسیم وظایف به این دانش آموزان برای اجرای بهتر مراسم صبحگاهی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی برای اجرای نرمش صبحگاهی همراه با پخش موسیقی های ورزشی** | | | | | | | **معلم ورزش** |
| **اجرای برنامه های متنوع در طول هفته از قبیل : قرائت قرآن ، دعای هفته ،حدیث هفته ، قرائت منتخب مجله رشد ، ورزش صبحگاهی ، پخش آیت الکرسی ، پخش صلوات خاصه امام رضا (ع) و .... براساس برنامه تعیین شده** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **تقدیر و تشکر از فعالین اجرای مراسم صبحگاهی در هفته امور تربیتی با اهدا جوایز** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه گزارش و مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | |  |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **2000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه مدرسه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/ 7 / 1403** | | | **پایان** | **31/2/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، شورای مدرسه** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیر ، معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | نمـاز و نمـازجمـاعت | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی ، راهکار 3- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **توسعه فرهنگ اقامه نماز و اهتمام به برپایی نمازجماعت در مدرسه وتقویت قرآن دردانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **جذب دانش آموزان به نماز و آشنایی آنان با اهمیت نماز جماعت در زندگی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد اقامه نماز مدرسه و برنامه ریزی در زمینه برگزاری نماز جماعت و جلسات ماهیانه ستاد** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی و تجهیز نمازخانه و فضاسازی و نصب بنرهایی در اهمیت نماز و توصیه های اخلاقی در نماز خانه و سالن مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **هماهنگی و نامه نگاری با اداره جهت معرفی امام جماعت توانمند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی و نصب برنامه اقامه نماز کلاس ها در تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور ، تراکت درباره اهمیت نماز و نصب آن در تابلو اعلانات نمازخانه و سالن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب خادمین نماز و برنامه ریزی جهت حضور در نماز خانه و فراهم کردن مقدمات برگزاری نماز در مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی دانش آموزان فعال در نماز جماعت و اهدا جوایز به آنها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات مربوط به نماز و نمازخانه در سامانه نورینو براساس دستورالعمل های ارسالی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب نمازیار مدرسه و تعریف در سامانه نورینو و بررسی صحیح خوانی نماز دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت حضور روزانه همکاران آموزشی در نمازجماعت جهت تشویق دانش آموزان** | | | | | | | **مدیر** |
| **برگزاری مسابقه با موضوع نماز جهت آشنایی دانش آموزان با احکام نماز** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتمان دینی با موضوع نماز برای خانواده ها و دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تعیین خادمیاران نماز برای ارسال مطالب به صورت هفتگی درباره نماز و اهمیت نماز** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **مستندسازی فعالیت ها وبرنامه های صورت گرفته در این حیطه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین ، سرانه مدرسه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/7/1403** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، شورای مدرسه ، شوای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی اقامه قرآن ، عترت و نماز** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | کتـابخـانه مـدرسـه | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی ، راهكار3– 14 سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت علمی و فناوری** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با یار مهربان و افزایش سرانه مطالعه کتاب** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالابردن سرانه مطالعه کتاب دانش آموزان مدرسه ، جذب دانش آموزان به مطالعه،تحقيق** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تهیه آمار و لیست کتابهای مورد نیاز کتابخانه و خریداری و تجهیز به کتابهای جدید** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه کارت های عضویت کتابخانه و تعیین مسئولین کتابخانه از بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت برگزاری نمایشگاه کتاب حداقل 1 بار در طول سال تحصیلی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **در صورت امکان تجهیز کتابخانه به سیستم صوتی و کامپیوتر برای استفاده دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ترغیب و تشویق دانش آموزان به اهدا کتابهای بلااستفاده خود در منزل به مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور ، تراکت ، مقاله ، پوستر و ... درباره اهمیت کتاب و کتابخوانی و نصب در تابلو اعلانات کتابخانه و ارسال در گروه های مجازی مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات کتابخوانی در طول سال در مدرسه و اهدا جوایز به نفرات برتر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی مروجان کتاب و اهدا جوایز دوره ای به این دانش آموزان جهت تشویق سایر دانش آموزان به استفاده از کتاب ها و کتابخانه مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه کتابهای الکترونیکی مفید برای دانش آموزان و ارسال در گروه پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **تعیین همیاران کتاب جهت پربارتر کردن گروه پرورشی با ارسال مطالب مفید برای دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **تقدیر از مسئولین کتابخانه در هفته امورتربیتی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته و تهیه گزارش های لازم** | | | | | | |  |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان و همکاران و والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/7/1403** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای دانش آموزی ، مدیریت مدرسه ، کارشناسی فرهنگی و هنری اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 – 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | امـر به معــروف و نهــی از منکــر | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی ، راهکار4- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجادسازوکارهای ترويج و نهادينه سازي فرهنگ ولایتمداری تولي و تبرّي،امربه معروف ونهي از منكر** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان به اهمیت فریضه امر به معروف و نهی از منکر در زندگی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد امر به معروف و نهی از منکر مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسات ستاد به صورت متناوب در طول سال** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب یاوران معروف مدرسه و اهدا کارت یاوران معروف به آنان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی ماهیانه یاوران معروف فعال در مدرسه و کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی در جهت برگزاری جلسات آموزش خانواده با موضوع امربه معروف و نهی از منکر و موضوعات اخلاقی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور ، کلیپ ، پوستر با موضوع امر به معروف و ارسال در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری اردوهای زیارتی و تفریحی ویژه یاوران معروف** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیرو تشکر از یاوران معروف فعال در هفته امورتربیتی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات مربوط به امر به معروف در سامانه نورینو** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اختصاص تابلو اعلانات به گروه یاوران معروف و نصب مطالب آموزشی در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسات گفتمانی با موضوع امر به معروف بین دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به همکاران اداری بازدیدکننده از مدرسه** | | | | | | |  |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/7/1403** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | بزرگـداشت فرهنگ ایثـار و شهـادت ( طرح لاله های روشن ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی و بخشنامه های ارسالی** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **توسعه فرهنگ ایثار و شهادت در بین نسل جدید** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **آشنایی 100 درصدی دانش آموزان با موضوع ایثار و شهادت** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با مفهوم ایثار وشهادت ، آشنایی با زندگی نامه شهدای شهر** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد در مدرسه و برنامه ریزی برای برگزاری هرچه باشکوه تر طرح لاله های روشن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تعیین شهید شاخص مدرسه و برگزاری مراسم نمادین اجرای طرح لاله های روشن در روز دانش آموز** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نصب تمثال شهید شاخص مدرسه در موقعیت و مکانی مناسب در سالن مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور و تراکت از زندگی نامه و وصیت نامه شهدای شهر و نصب در تابلو اعلانات و ارسال در گروه های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری ( روزنامه دیواری ، نقاشی ، وصیت نامه ) با موضوع شهدا** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دعوت از جانبازان یا همرزمان شهدا جهت صحبت کردن درباره شهید و شهادت برای دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دیدار با خانواده شهید شاخص مدرسه و تهیه گزارش تصویری از این دیدار** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی هفتگی شهدای شهردر کانال های مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی دانش آموزانی که یکی از بستگانشان به شهادت رسیده و نام شهید را دارا هستند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم یادواره شهدا در جهت معرفی فرهنگ ایثار و شهادت به دانش آموزان براساس دستورالعمل ارسالی وزارت خانه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیر از منتسبین به خانواده شهدا از قبیل برادرزاده ، خواهر زاده ، نوه و ....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه روزنامه دیواری با موضوع شهید شاخص مدرسه و نصب در تابلو اعلانات** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه گزارش به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین ، خانواده شهدا و جانبازان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/7/1403** | | | **شروع** | **22/12/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | فـرهنگ حجـاب و عفـاف و پوشش یکسان دانش آمـوزی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهكار 1- 3- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **بازنگري و بازتوليد برنامه ها و محتواي آموزشي و روشهاي تربيتي براي دروني سازي و تعمیق و ترويج فرهنگ حيا ، عفاف و حجاب** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **اثر بخشی 100 درصدی در دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **درونی سازی مسئله حجاب و عفاف در دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد حجاب و عفاف در مدرسه و تصمیم گیری در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی محیط مدرسه با نصب بنر ، تراکت در زمینه حجاب و عفاف** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه آیین نامه حجاب و عفاف و امضا درهنگام ثبت نام توسط دانش آموزان و والدین** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتمان دینی با موضوع حجاب و عفاف با سخنرانی اساتیدی توانمند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی هفتگی دانش آموزان دارای پوشش مناسب در مراسم صبحگاه در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه فرهنگی و هنری ( دلنوشته ، نقاشی و .... ) با موضوع حجاب و عفاف** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اهدا جوایز به دانش آموزانی که در طول سال حجاب را رعایت کرده اند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گرامیداشت هفته حجاب و عفاف به صورت مجازی در کانال مدرسه در تیرماه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **الگوسازی اسطوره های کشور برای دانش آموزان با برگزاری مسابقه کتابخوانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال مطالب ویژه حجاب و عفاف برای اولیا در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه پوسترهای حجاب و عفاف و برپایی نمایشگاه در مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتگوهای کلاسی با موضوع حجاب جهت ارائه مطالب آموزشی به دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیتهای صورت گرفته جهت ارائه به مسئولین ذیربط** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین ، سرانه دانش آموزی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/7/1403** | | | **شروع** | **31/04/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دبیران** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، معاونت پرورشی اداره منطقه** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | برگــزاری ارودها و بازدیدهای علمی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی ، راهکار 8-2 سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **امیـد** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیبایی‌شناختی و هنری** | |
| **5) ضرورت** | **برگزاری بازدیدها و اردوها در جهت آشنایی دانش آموزان با محیط های مختلف یادگیری** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **ایجاد روحیه امید به دانش آموزان و آشنایی با محیط های مختلف یادگیری** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه و برنامه ریزی جهت برگزاری حداقل 2 اردو یا بازدید علمی برای هر کلاس** | | | | | | | **مدیر** |
| **برنامه ریزی و پیش بینی مکان های برگزاری اردو و بازدید و طرح در جلسه شورای مدرسه و تصویب آن** | | | | | | | **معاونین** |
| **انجام کارهای مربوط به مجوز اردو و بازدید حداقل یک هفته قبل از انجام آن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دریافت رضایت نامه از دانش آموزان براساس قوانین اردویی** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **دریافت نظرهای خانواده ها درباره مکان های برنامه ریزی شده برای اردو** | | | | | | | **مدیر** |
| **بررسی دقیق بیمه نامه و گواهینامه های رانندگان برای برگزاری اردو** | | | | | | | **مدیر** |
| **مستندسازی و تهیه کلیپ از هر بازدید و اردو جهت ارائه در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **براساس هزینه های تمام شده هر اردو برای هر دانش آموز محاسبه می گردد** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت دانش آموزان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **15/07/1403** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای دانش آموزی ، شورای مدرسه، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره ، کارشناسی اردوها** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | برگـزاری جشـن تکلیـف دانش آمـوزان | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با معارف و احکام الهی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی در دانش آموزان هدف** | | | | | |
| **کیفی** | | **درونی سازی احکام الهی ، آشنایی دانش آموزان با مسئله جشن تکلیف** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد در مدرسه و تصمیم گیری درباره نحوه برگزاری مراسم جشن تکلیف** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت برگزاری مراسم جشن تکلیف ( به صورت مدرسه ای )** | | | | | | | **مدیر** |
| **برگزاری جلسه با خانواده ها برای تهیه جوایز و هدایا برای جشن تکلیف فرزندشان** | | | | | | | **مدیرو معاون پرورشی** |
| **آماده سازی گروه های سرود و نمایش و دانش آموزانی برای اجرای برنامه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی محیط کلاس و مدرسه با نصب بنر ، تراکت و تزیینات با موضوع جشن تکلیف** | | | | | | | **شورای دانش آموزی**  **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه های فرهنگی و هنری با موضوع جشن تکلیف برای دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آشنایی دانش آموزان با موضوع تکلیف و عبادت از طریق ارسال کلیپ ها و مطالب آموزشی در گروه پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **هماهنگی با خیرین محل جهت جمع آوری کمک های مردمی برای تهیه جایزه حجاب دانش آموزان بی بضاعت** | | | | | | | **مدیرو معاون پرورشی** |
| **برگزاری یک یا چند نماز جماعت دانش آموزانی که به سن تکلیف رسیده اند در مساجد همجوار با مدرسه** | | | | | | | **مدیرو معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان هدف** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **هر دانش آموز 500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت والدین و دانش آموزان ، کمک از خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **1/8/1403** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی اقامه قرآن ، نماز و عترت منطقه** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | برگــزاری اوقــات فــراغـت | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی فعالیت های پرورشی** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیستی و بدنی** | |
| **5) ضرورت** | **برگزاری کلاسهای اوقات فراغت در جهت رشد و شکوفایی استعدادهای فرهنگی ، هنری و ورزشی دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 30 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **شناسایی و شکوفایی استعدادهای فرهنگی ، هنری و ورزشی دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل ستاد اوقات فراغت و تصمیم گیری درباره نحوه برگزاری کلاس ها در تابستان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی به خانواده ها و دانش آموزان از طریق کانال مجازی مدرسه جهت ثبت نام در کلاس های اوقات فراغت** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات پایگاه اوقات فراغت در سامانه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت نام و ثبت اطلاعات دانش آموزان در سامانه نورینو** | | | | | | | **مدیر و معاون پرورشی** |
| **هماهنگی با اساتید برای برگزاری کلاس های اوقات فراغت** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم افتتاحیه و اختتامیه با حضور دانش آموزان شرکت کننده و والدین آنها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری اردوهای تابستانه و بازدیدهای علمی و تفریحی برای ارتقا انگیزه و شادابی دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه گواهینامه پایان دوره و اهدا به دانش آموزانی که در این کلاسها شرکت کرده اند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه هفتگی کتابخوانی ویژه دانش آموزان علاقه مند به صورت مجازی و اهدا جوایز به نفرات برتر هر هفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت ها و برنامه های صورت گرفته و ارسال مستندات به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **به ازای هر دانش آموز ماهیانه 200000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت دانش آموزان در تامین هزینه های کلاس** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/03/1404** | | | **شروع** | **15/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره ،انجمن اولیاو مربیان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | المپیاد ورزشی درون مدرسه ای | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی وزارت آموزش و پرورش** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیستی و بدنی** | |
| **5) ضرورت** | **توسعه فرهنگ ورزشهای همگانی ، ایجاد نشاط و شادی در دانش آموزان ، کشف استعدادهای ورزشی مدرسه و سوق دادن به سمت محیط های حرفه ای** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 50 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **شناسایی و کشف استعداداهای ورزشی ، توسعه فرهنگ ورزشهای همگانی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد المپیاد درون مدرسه ای** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی و آماده سازی امکانات مورد نیاز ، جهت برگزاری افتتاحیه المپیاد درون مدرسه ای در هفته اول آبان ماه و دعوت از مسئولین شهری و ورزشکاران شهر** | | | | | | | **مربی ورزش** |
| **برنامه ریزی و تعیین جدول مسابقات برگزار شده در طول سال تحصیلی و اطلاع رسانی به دانش آموزان** | | | | | | | **مربی ورزش** |
| **دعوت از مربیان مطرح شهری در مدرسه و کشف استعدادهای ورزشی دانش آموزان توسط آنها و حمایت و شکوفا کردن این استعدادها** | | | | | | | **مربی ورزش** |
| **برنامه ریزی جهت برگزاری مسابقه ورزشی برای همکاران در راستای برگزاری المپیاد درون مدرسه ای** | | | | | | | **مربی ورزش** |
| **برگزاری اختتامیه المپیاد درون مدرسه و اهدا جوایز به نفرات برتر ورزشی** | | | | | | | **مربی ورزش**  **معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات عوامل اجرایی جهت دریافت تقدیرنامه وزارتی** | | | | | | | **مدیر** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **مربی ورزش**  **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **4000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت دانش آموزان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/07/1403** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، شورای دبیران** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، کارشناسی تربیت بدنی اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | پیشگیــری از آسیـب هـای اجتمــاعــی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار 4- 4- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **خردورزی و خودمراقبتی** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیستی و بدنی** | |
| **5) ضرورت** | **ارائه خدمات مشاوره ای به خانواده ها و دانش آموزان آسیب پذیروآسیب زا برای همسوسازی اهداف و روشهای تربیتی خانواده ومدرسه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با آسیب های اجتماعی اطراف شان و مقابله با آن** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد پیشگیری از آسیب های اجتماعی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بانک اطلاعاتی از دانش آموزان در معرض آسیب های اجتماعی و فراهم کردن بسترهای حمایتی برای این دانش آموزان از طریق خیرین** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری در زمینه آسیب های اجتماعی و تشویق دانش آموزان به شرکت در جشنواره نوجوان سالم** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **برگزاری گفتمان با موضوع آسیب های اجتماعی برای دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **معرفی دانش آموزان در معرض خطر آسیب های اجتماعی به هسته مشاوره اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **تهیه بروشور ، تراکت ، کلیپ و ارسال در گروه پرورشی مدرسه برای مطالعه دانش آموزان و خانواده ها** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **دعوت از کارشناسان آسیب های اجتماعی در مدرسه و اجرای طرح یاریگران زندگی برای دانش آموزان و والدین** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **فعالسازی گروه یاریگران زندگی دانش آموزان و استفاده از توان این گروه برای شناسایی و کاهش آسیب های موجود در مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **ثبت اطلاعات و فرم های پیشگیری در سامانه نماد** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **مستندساری فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/08/1403** | | | **شروع** | **31/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دبیران** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی مشاوره اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | پدافنـد غیـرعــامــل | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار 4- 4- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **خردورزی و خودمراقبتی** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با مخاطرات و تهدیدات برای جامعه و شناسایی راههای مقابله با آن** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با مخاطرات و تهدیدات موجود در جامعه** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل ستاد پدافند غیرعامل و برگزاری جلسات ماهیانه** | | | | | | | **مدیر** |
| **نواختن زنگ پدافند غیرعامل در روز پدافند غیرعامل در آبان ماه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال مطالب آموزشی در رابطه با پدافند غیر عامل در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **اختصاص مکانی در تابلو اعلانات مختص موضوع پدافند غیرعامل و نصب هفتگی مطالب آموزشی در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **برگزاری آموزش خانواده و دعوت از متخصصان پدافند غیرعامل منطقه و آموزش نکات مورد نیاز به خانواده ها** | | | | | | | **مدیر** |
| **تکمیل فرم ها و مستندات ارسالی اداره** | | | | | | | **مدیر** |
| **بازدید از مرکز آتش نشانی منطقه و آشنایی دانش آموزان با مورد مورد نیاز** | | | | | | | **مدیر**  **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه های فرهنگی و کتابخوانی با موضوع پدافند غیرعامل در طول سال تحصیلی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیر از دانش آموزان فعال در عرصه پدافند غیرعامل** | | | | | | | **مدیر** |
| **بررسی محیط مدرسه و تامین امکانات مورد نیاز مدرسه برای مقابله با خطرات وتهدیدات موجود** | | | | | | | **مدیر** |
| **ارسال گزارش ها و مستندات مورد نیاز پدافند غیرعامل به اداره** | | | | | | | **مدیر**  **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/08/1403** | | | **شروع** | **31/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دبیران** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی، حراست اداره ، کارشناسی تربیت بدنی اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | فضــای مجـازی و تشکیـل گـروه پـرورشـی در شبکـه شـاد | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار 1- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت علمی و فناوری** | |
| **5) ضرورت** | **بهره گيری از تجهيزات و فناوریهای نوين آموزشی وتربيتی در راستاي نیل به اهداف تربیتی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان از نحوه درست استفاده از فضای مجازی و ترویج فرهنگ دینی در کانال ها و گروه های مجازی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل ستاد فضای مجازی و تصمیم گیری در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشکیل گروه پرورشی در شبکه شاد و دعوت از دانش آموزان برای عضویت در گروه** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **برنامه ریزی در جهت مدیریت گروه پرورشی توسط اعضای شورای دانش آموزی** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **برنامه ریزی جهت تهیه محتوا به مناسبت های مختلف توسط دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **برنامه ریزی در جهت برگزاری برنامه های محوری مدرسه به صورت پخش زنده از طریق پرورشی در شبکه شاد مدرسه برای استفاده والدین** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت برگزاری مسابقات مختلف و متنوع به صورت مجازی در گروه های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال موشن گرافی و کلیپ های آموزنده در زمینه فضای مجازی در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیر از دانش آموزان فعال در گروه معاون پرورشی در پایان سال تحصیلی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسه گفتمان دینی با موضوع آسیب های موجود در فضای مجازی برای دانش آموزان با دعوت از کارشناسان پلیس فتا** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این حوزه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین ، معلمان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان ،شورای مدرسه ، شورای معلمان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | تشکل های دانش آموزی ( پیشتازان ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار 1- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد حس مسئولیت و آموختن مهارت های مهم زندگی به دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با مسئولیت های و مهارت های مختلف زندگی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه و برنامه ریزی درباره نحوه اجرای فعالیت ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشکیل گروه پیشتازان در شبکه شاد و دعوت از دانش آموزان برای عضویت در گروه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه امکانات و لباس های مخصوص پیشتازان از سازمان دانش آموزی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **به کارگیری از گروه پیشتازان در اجرای برنامه ها و مناسبت ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال محتواهای آموزشی و مهارتی در گروه پیشتازان در فضای مجازی جهت آشنایی دانش آموزان با برخی مهارت ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آموزش مهارت های پیشتازان از قبیل گارد پرچم ، گروه استقبال ، حاملان قرآن و ... برای اجرا در مناسبتهای مختلف** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری کلاس های آموزشی با حضور مربیان دوره دیده شهرستانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیر از اعضای فعال پیشتازان در اردیبهشت ماه همزمان با سالروز تاسیس سازمان دانش آموزی** | | | | | | | **مدیر و معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات خواسته شده توسط اداره در سامانه نورینو** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی اقدامات صورت گرفته در این بخش** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین ، معلمان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان ،شورای مدرسه ، سازمان دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای تربیتی مدرسه ، سازمان دانش آموزی ، معاونت پرورشی اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | گفتمان ها دینی و کرسی های آزاداندیشی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهکار 4- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **خردورزی و خودمراقبتی** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد موقعیت های گفتگو و بحث برای دانش آموزان در جهت تبیین شبهات موجود** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با خدمات اسلام و ایران و تقویت هویت ایرانی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه و برنامه ریزی درباره نحوه برگزاری جلسات گفتمان های دینی** | | | | | | | **مدیر** |
| **برنامه ریزی حداقل دو جلسه برای خانواده ها با موضوعات دینی و مذهبی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی برگزاری حداقل دو جلسه عمومی برای دانش آموزان با حضور اساتید حوزه اخلاق** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **حضور معاون پرورشی در کلاس درس در زنگ های آزاد و پاسخگویی به شبهات آنها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه صندوق پاسخگویی به سوالات دانش آموزان و جمع آوری سوالات و پاسخگویی هفتگی در مراسم صبحگاه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **پاسخگویی معاون پرورشی در جمع های دو نفره یا چند نفره بین دانش آموزان به سوالات آنان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **هماهنگی با اداره یا حوزه علمیه جهت حضور کارشناسان دینی در مدرسه و پاسخگویی به سوالات دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به ناظران شهرستانی و استانی** | | | | | | | **مدیر و معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **800000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان ،شورای مدرسه ، سازمان دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای تربیتی مدرسه ، سازمان دانش آموزی ، معاونت پرورشی اداره** | | | | | | | |

# جشنواره ها ، مسابقات و طرح های

# ابلاغی از سوی اداره آموزش و پرورش

# **منطقه ، استان و وزارت**

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مسابقه فـرهنگـی و هنـری پرسش مهر ( پویش مهر ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها ارسالی از وزارت آموزش و پرورش و براساس کتاب راهکارنامه** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیبایی‌شناختی و هنری** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با موارد مطرح شده در سوال ریاست محترم جمهوری در اول مهر هر سال** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **شرکت 30 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالا بردن انگیزه های دانش آموزان – کشف و رشد استعدادهای هنری دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد و تعیین زمانبندی برای شرکت دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی بین دانش آموزان جهت شرکت در مسابقه و معرفی رشته ها با نصب پوستر در تابلو و ارسال پوستر مسابقات در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آشنایی دانش آموزان با رشته های جشنواره از طریق ارسال فیلم ها و محتواهای آموزشی در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت نام دانش آموزان شرکت کننده در جشنواره در سامانه نورینو** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **جمع آوری آثار دانش آموزان و داوری و ارسال آثار برتر به اداره براساس دستورالعمل های ارسال** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به دانش آموزان برتر در سطح مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق و ترغیب دانش آموزان به شرکت در جشنواره از طریق اعلام اسامی نفرات شرکت کننده در گروه پرورشی یا در مراسم صبحگاهی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این بخش** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان و همکاران و والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **3000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **20/10/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **انجمن اولیا و مربیان مدرسه ، کارشناسی فرهنگی و هنری اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | **مسابقات فـرهنگـی و هنـری ( جشنواره امیـد فــردا )** | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از وزارت آموزش و پرورش و براساس کتاب راهکارنامه** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیبایی‌شناختی و هنری** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد فضایی برای شکوفا کردن استعداد های هنری و فرهنگی دانش آموزان در محیط مدرسه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **شرکت 30 درصد دانش آموزان در این مسابقه** | | | | | |
| **کیفی** | | **رشد خلاقیت و کشف استعدادهای نهفته هنری و فرهنگی دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد و تعیین زمانبندی برای شرکت دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم افتتاحییه جشنواره فرهنگی و هنری فردا در روز 20 مهرماه همزمان با سالروز تولد حافظ شیرازی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی بین دانش آموزان و خانواده ها از طریق نصب پوستر در تابلو مدرسه و ارسال پوستر در گروه پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم افتتاحیه مدرسه ای جشنواره فرهنگی و هنری امید فردا** | | | | | | | **مدیر ومعاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسه توجیهی برای دانش آموزان و خانواده های شرکت کننده در جشنواره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب دانش آموزان برای حضور در رشته های گروهی مثل سرود و نمایش از طریق تست گرفتن از آنها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت نام دانش آموزان در سامانه همگام و جمع آوری آثار ، داوری و ارسال آثار براساس دستورالعمل ارسالی از طرف اداره** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **آماده سازی دانش آموزان انتخاب شده در مدرسه و گروه های هنری مثل سرود و نمایش برای شرکت در مسابقات سطح شهرستانی و استانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به دانش آموزان برتر مدرسه ای و شهرستانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بنر نفرات برتر شهرستانی و نصب در شهر و ارسال در کانال های منطقه ای برای تشویق و ترغیب سایر دانش آموزان برای شرکت در مسابقه در سالهای آینده** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **2500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/07/1403** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه - کارشناسی فرهنگی و هنری اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مسابقاتقـرآن ، عتـرت و نمـاز | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از وزارت آموزش و پرورش براساس کتاب ندای رحمت** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیبایی‌شناختی و هنری** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با معارف دینی از طریق شرکت در مسابقات قرآن ، عترت و نماز** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **شرکت 40 درصد دانش آموزان در این مسابقه** | | | | | |
| **کیفی** | | **ایجاد انگیزه در دانش آموزان جهت شناخت و شکوفا کردن استعدادهای قرآنی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد جهت شرکت حداکثری دانش آموزان در این مسابقات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تکمیل فرم استعدادیابی وشناسایی دانش آموزان مستعد در زمینه های قرآنی جهت شرکت در مسابقات قرانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی بین دانش آموزان و خانواده ها در مراسم صبحگاه و گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نام نویسی از دانش آموزان داوطلب شرکت در مسابقات و ثبت در سامانه نورینو** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **برگزاری مراسم افتتاحیه مدرسه ای مسابقات و برگزاری مرحله ی مدرسه ای** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **آماده سازی دانش آموزان منتخب از طریق برگزاری کلاسهای توجیهی جهت شرکت در مسابقات سطح شهرستانی و ....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **شرکت حداکثری در مسابقات سطح منطقه با رعایت کامل قوانین و مقررات اردویی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به دانش آموزان برتر در سطح مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **استفاده از توان و ظرفیت معلمان در توانمندسازی دانش آموزان شرکت کننده در مسابقات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/07/1403** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، شورای مدرسه ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه - کارشناسی اقامه قرآن ، عترت و نماز اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | طـرح امام شناسـی مصبـاح الهـدی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از وزارت آموزش و پرورش** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با معارف اهل بیت (ع) و معرفی سیره زندگانی و اخلاقی اهل بیت (ع)** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **آشنایی 100 درصدی دانش آموزان با معصومین (ع)** | | | | | |
| **کیفی** | | **شناخت و آشنایی دانش آموزان با سیره زندگانی و اخلاقی معصومین (ع)** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد و تصمیم گیری در زمینه نحوه برگزاری جشنواره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی دانش آموزان و خانواده ها از رشته های اعلام شده جشنوراه طریق گروه پرورشی مدرسه و نصب پوستر در تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسه گفتمان دینی برای دانش آموزان و خانواده ها** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **آماده سازی یکی از تابلو های سالن مدرسه با موضوع مصباح الهدی و معرفی ائمه معصومین در این تابلو** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آشنایی دانش آموزان با زندگی و سیره اخلاقی معصوم معرفی شده از طریق ارسال کلیپ و محتواهای آموزنده در گروه پرورشی و معرفی در مراسم صبحگاه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور ، پوستر ، کلیپ و ... و ارسال در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری ( جدول ، سوال ) در سطح مدرسه برای دانش آموزان و والدین** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **جمع آوری آثار شرکت کننده در سطح مدرسه و انتخاب و ارسال برای منطقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به دانش آموزان منتخب در سطح مدرسه و منطقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته این حوزه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، همکاران و والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **400000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/06/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، شورای معلمان ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای مدرسه** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه - کارشناسی اقامه قرآن ، عترت و نماز اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مهدویت و جشنـواره عطـر انتظار ( امام زمان عج ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی ، راهکار4- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمان - نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان مفهوم انتظار و غیبت امام زمان (عج)** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت دادن 100 درصدی دانش آموزان برای شناخت و معرفی امام زمان (عج)** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با سیره زندگانی و اخلاقی امام زمان (عج) و مفهوم انتظار** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد و برنامه ریزی جهت برگزاری هرچه بهتر این جشنواره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری در بین دانش آموزان در فضای مجازی با موضوع امام زمان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جلسات مهدویت جهت معرفی امام زمان (عج) به دانش آموزان با حضور سخنرانان توانمند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه حفظ و قرائت دعای سلامتی و دعای فرج امام زمان (عج) بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی و معاون پرورشی** |
| **تهیه بروشور ، کلیپ و ... با موضوع امام زمان (عج) و ارسال در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه بیعت نامه با امام زمان و امضا آن توسط دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری باشکوه برنامه های آغاز امامت و میلاد امام زمان (عج)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اختصاص تابلو اعلانات جهت نصب تراکت و پوستر درباره امام زمان (عج)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برپایی مسابقه کتابخوانی با موضوع امام زمان (عج)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، همکاران و والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/08/1403** | | | **شروع** | **30/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ، انجمن اولیاو مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه - کارشناسی اقامه قرآن ، عترت و نماز اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | جشنواره نـوجـوان سـالـم | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **خردورزی و خودمراقبتی - نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیستی و بدنی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی با موضوعات جشنواره های مورد نظر** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت دادن 40 درصدی دانش آموزان در جشنواره ها** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالا بردن انگیزه های دانش آموزان – کشف و رشد استعدادهای هنری دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **اطلاع رسانی به دانش آموزان و خانواده ها و همکاران از طریق نصب تراکت در تابلو اعلانات و ارسال دستورالعمل ها در گروه های مجازی** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **مشاور** |
| **تشویق دانش آموزان و همکاران جهت شرکت در این جشنواره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی جشنواره و رشته های در کانال مدرسه و مراسم صبحگاه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تحویل آثار و ارسال به اداره منطقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برپایی نمایشگاه از آثار دانش آموزان در سالن مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به منتخبین مدرسه ای و منطقه ای جهت تشویق دانش آموزان به حضور در جشنواره های بعدی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اعلام اسامی دانش آموزان شرکت کننده در جشنواره ها در مراسم صبحگاهی و معرفی در گروه پرورشی مدرسه جهت ترغیب سایر دانش آموزان به شرکت در جشنواره ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **300000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **30/11/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیاو مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه – معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش منطقه** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مســابقــه درسهــایی از قـــرآن | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه های ارسالی ، راهكار3- 1- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **توسعهفرهنگاقامهنمازواهتمامبهبرپایینمازجماعتدرمدرسهوتقویتانسباقرآندردانشآموزانوتوسعهفرهنگوسوادقرآني** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 40 درصد دانش آموزان در این برنامه** | | | | | |
| **کیفی** | | **رشد و تقویت باورهای دینی و مذهبی دانش آموزان با رویکرد قرآنی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تهیه پوستر مسابقه و توضیحات مربوط به آن و نصب در تابلو اعلانات و ارسال در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت نام دانش آموزان علاقه مند و ثبت در سامانه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق و ترغیب دانش آموزان به حضور در این مسابقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اعلام هفتگی زمان پخش برنامه درسهایی از قرآن و ارسال محتوای هر هفته در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تحویل هفتگی پاسخهای دانش آموزان و معرفی نفرات برتر در مراسم صبحگاه و کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه جوایز با همکاری مدیر مدرسه و اهدا جوایز هفتگی به منتخبین مدرسه ای مسابقه** | | | | | | | **مدیر و معاون پرورشی** |
| **معرفی نفرات برتر به اداره جهت شرکت در مراحل بعدی مسابقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8)مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **300000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **30/11/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، معاونت پرورشی اداره ، کارشناسی اقامه قرآن و نماز و عترت** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | ســایر مسابقات و جشنواره ها | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی با موضوعات جشنواره های مورد نظر** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت دادن 40 درصدی دانش آموزان در جشنواره ها** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالا بردن انگیزه های دانش آموزان – کشف و رشد استعدادهای هنری دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **اطلاع رسانی به دانش آموزان و خانواده ها و همکاران از طریق نصب تراکت در تابلو اعلانات و ارسال دستورالعمل ها در گروه های مجازی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق دانش آموزان به حضور و شرکت در این جشنواره ها و مسابقات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تحویل آثار و ارسال به اداره منطقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و اهدا جوایز به منتخبین مدرسه ای و منطقه ای جهت تشویق دانش آموزان به حضور در جشنواره های بعدی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اعلام اسامی دانش آموزان شرکت کننده در جشنواره ها در مراسم صبحگاهی و معرفی در گروه پرورشی مدرسه جهت ترغیب سایر دانش آموزان به شرکت در جشنواره ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای دانش آموزی ،شورای مدرسه ، انجمن اولیاو مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه – معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش منطقه** | | | | | | | |

# برنامـه هـا و منـاسبتهـا

# براسـاس تقویم اجـرایی پرورشی

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | پـروژه مهــر | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **آیین نامه های اجرایی و بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آماده سازی مدرسه برای سال تحصیلی جدید ، ایجاد فضای شاداب برای دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **انجام 100 درصدی فعالیت ها و برنامه های پیش بینی شده** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالا بردن انگیزه های دانش آموزان – فراهم کردن فضای شاداب برای دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد پروژه مهر مدرسه و تصمیم گیری در زمینه فعالیت های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ثبت اطلاعات درخواستی در سامانه** | | | | | | | **مدیر** |
| **تهیه برنامه سالانه و تقویم اجرایی پرورشی و برآورد هزینه های سال تحصیلی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی تابلو اعلانات و نصب تراکت ها ، بنرها و تزیینات جدید در تابلو ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی اتاق پرورشی و مرتب کردن بنر ها و پارچه ها و پوشه های موجود در اتاق** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و تزیینات جدید فضای سالن و کلاس های درس** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه فرم علاقه مندی به فعالیت های پرورشی و تکمیل آن توسط دانش آموزان هنگام ثبت نام** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مرتب کردن پرونده های تربیتی و پرونده های بسیج دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی فضای نمازخانه ، کتابخانه ، فضاهای پرورشی و تعویض پرچم صبحگاه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **رنگ آمیزی حیاط پویا ، دیوار نویسی و ....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ایمن سازی فضاها ورزشی ازقبیل تیرک های دروازه ، تیرهای زمین والیبال و بسکتبال** | | | | | | | **مربی تربیت بدنی** |
| **آماده سازی محتواها ،تراکت ها ، پوستر ها و ... در کامپیوتر برای استفاده در سال تحصیلی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نظافت و آماده سازی فضای بهداشتی مدرسه** | | | | | | | **خدمتگزار** |
| **برنامه ریزی جهت آماده سازی برای جشن بازگشایی مدرسه و هفته دفاع مقدس** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته و ارسال گزارش به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **8000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین ، سرانه مدرسه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/04/1403** | | | **شروع** | **10/07/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | ماه محــرم و سوگواره احلی من العسل | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با قیام امام حسین (ع) و معرفی نوجوانان و نونهالان حاضر در صحرای کربلا بخصوص حضرت قاسم (ع)** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **پوشش 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با قیام امام حسین (ع) و معرفی رشادت های نوجوانان صحرای کربلا** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستـاد مـاه محـرم** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و سیاه پوش کردن سالن و حیاط مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال بروشور، پوستر ، مداحی ، کلیپ و .... در گروه های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **هماهنگی با دانش آموزان مداح جهت خواندن مداحی و پخش فیلم مداحی در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتمان امر به معروف و نهی از منکر و معرفی اهداف و پیامدهای قیام امام حسین (ع) به صورت مجازی در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم احلی من العسل با اجرا و مداحی دانش آموزان در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق دانش آموزان برای شرکت در برنامه های ماه محرم تکایا و هیئت های مذهبی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه ساخت تولید محتوا در زمینه محرم و ارسال آثار دانش آموزان در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان و والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **300000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **17/04/1403** | | | **شروع** | **17/06/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | جشـن بازگشـایی مـدرسـه | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد حس نشاط و شادابی به دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **پوشش 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالا بردن حس نشاط و شادابی در دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد بازگشایی مدرسه و تصیم گیری برای برگزاری باشکوه جشن شکوفه ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جشن بازگشایی مدرسه و اجرای برنامه های متنوع توسط دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و تزیینات برای برگزاری جشن شکوفه ها ، آماده سازی تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه هدایا یا گل برای دانش آموزان ورودی جدید به مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی و خرید پذیرایی به صورت بسته بندی شده و رعایت مسائل بهداشتی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه آهنگهایی برای جشن شکوفه های متناسب با ماه محرم** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و آماده سازی مقدمات لاز م برای برگزاری جشن بازگشایی از قبیل دروازه قرآن و ....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دعوت از مسئولین شهری برای شرکت در مراسم بازگشایی** | | | | | | | **مدیر** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته و ارائه گزارش به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1600000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/06/1403** | | | **شروع** | **03/07/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **مدیریت مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | گـرامیـداشت هفتـه دفـاع مقـدس | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **زندهنگهداشتنیادوخاطرهودلاورمردیهاورشادتهایمردمایراندرطولهشتسالدفاعمقدس** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **آشنا نمودن 100 درصدی دانش آموزان با دفاع مقدس** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی با راه و رسم شهدا ، تقویت روحیه ایثار و از خودگذشتگی دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد هفته دفاع مقدس و برنامه ریزی در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و نصب بنر و پارچه و تزیین سالن متناسب با موضوع هفته دفاع مقدس** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و ارسال تراکت ، پوستر ، کلیپ ، موسیقی با موضوع دفاع مقدس در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری نمایشگاه عکس شهدای شهر در سالن مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **پخش نواهای جبهه در زنگ های تفریح در حیاط مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **قرائت وصیت نامه شهدای شهر در مراسم صبحگاهی توسط دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **غبارروبی مزار شهدای شهر توسط دانش آموزان و دیدار با خانواده شهدا** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دیدار با خانواده شهید یا جانباز و آزاده** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت هفته دفاع مقدس** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه نقاشی و طرح سوال در فضای مجازی مدرسه و اهدا جوایز به نفرات برتر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی و ارائه گزارش به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/06/1403** | | | **شروع** | **03/07/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | جشـن عـاطفـه هــا و جشـن نیکوکـاری | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اقتصادی و حرفه ای** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد روحیه کمک به هم نوع و مشارکت های اجتماعی در دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 60 درصدی دانش آموزان در این زمینه** | | | | | |
| **کیفی** | | **تقویت روحیه کمک به همنوع و مشارکت های اجتماعی در دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تهیه پاکت های کمک به جشن عاطفه ها از کمیته امـداد و توزیع بین دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اطلاع رسانی به دانش آموزان و خانواده ها از طریق فضای مجازی مدرسه و تشویق به مشارکت بیشتر در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و آماده سازی صندوق کمک های دانش آموزی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و نصب تراکت و بنر و پوستر در رابطه با اهمیت کمک به دیگران در تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه شکلات و توزیع بین دانش آموزان در روز جشن** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **رایزنی و کمک گرفتن از خیرین خارج از مدرسه برای مشارکت در جشن عاطفه ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه ملزومات و لوازم مورد نیاز دانش آموزان نیازمند با پول های جمع آوری شده** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارائه گزارش مبالغ جمع آوری شده در کانال مدرسه جهت اطلاع و تشویق خانواده ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال صورت جلسه و گزارش برگزاری جشن عاطفه ها به اداره و کمیته امداد شهرستان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **5000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، کمک خیرین ، مشارکت دانش آموزان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **25/12/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | مناسبت های مذهبی ( میلاد و شهادت و اعیاد اهل بیت ع ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **شناخت دانش آموزان با سیره اخلاقی معصومین (ع)** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان در این زمینه** | | | | | |
| **کیفی** | | **شناخت سیره اخلاقی و زندگانی ائمه (ع) توسط دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه ستاد و تصمیم گیری درباره نحوه برگزاری هر مناسبت** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و نصب پارچه و بنر در مدرسه و آماده سازی تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه و ارسال بروشور ، پوستر ، کلیپ ، نوحه مدرسه و گروه های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت و جشن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه های فرهنگی و هنری با موضوع اهل بیت (ع)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برپایینمایشگاهیازنقاشی،روزنامهدیواری،پوسترو...** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دعوت از سخنرانانی توانمند و صحبت درباره سیره زندگانی اهل بیت (ع)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **همکاری دانش آموزان در تهیه و ارائه محتوای مربوط به هر مناسبت مانند کلیپ و ...** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **تشویق دانش آموزان برای شرکت در برنامه های مذهبی محله و منطقه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی و ارائه گزارش های لازم در این زمینه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **7000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیــرین ، سرانه مدرسه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **31/03/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی اقامه قرآن ، نماز و عترت اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفتـه پیونـد اولیـا و مربیـان ( برگزاری جلسات انجمن ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، بند 5 اهداف کلان سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **افزايشمشارکتواثربخشیهمگانيبهويژهخانوادهدرتعالینظامتعلیموتربيترسميعمومي** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **برگزاری 1 نشست عمومی و 4 جلسه عمومی با موضوعات تربیتی در طول سال** | | | | | |
| **کیفی** | | **افزايشمشارکتواثربخشیهمگانيبهويژهخانواده در آموزش و پرورش در مدرسه** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه عمومی انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | **مدیر** |
| **دعوت از مشاورانی توانمند جهت سخنرانی درباره مسائل تربیتی در جلسه عمومی انجمن و جلسات تخصصی تربیتی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه بین خانواده ها در فضای مجازی با عنوان اگر بنده مدیر یا معاون مدرسه بودم** | | | | | | | **مدیر** |
| **آماده سازی مقدمات مورد نیاز برای رای گیری انتخابات انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | **مدیر** |
| **تشویق و ترغیب خانواده های فعال برای عضویت در انجمن اولیا و مربیان مدرسه** | | | | | | | **مدیر و معاون پرورشی** |
| **تقدیر از اعضای سابق انجمن اولیا و اهدا هدیه در به آنها در جلسه عمومی انجمن** | | | | | | | **مدیر** |
| **کمک گرفتن و به کارگیری خانواده های هنرمند برای فعالیت های پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشکیل بانک اطلاعاتی از تواناییها و قابلیت های خانواده ها و استفاده از این توانایی ها در فعالیت های مدرسه** | | | | | | | **مدیر و معاون آموزشی** |
| **معرفی خانواده های موفق در کانال مدرسه برای ترغیب سایر خانواده ها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته در این زمینه** | | | | | | | **مدیر** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه مدرسه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/07/1403** | | | **شروع** | **30/07/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان ، کارشناسی انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفتـه تــربیـت بــدنــی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتزیستی و بدنی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد روحیه نشاط و شادابی در دانش آموزان ، افزایش تحرک و ورزش دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **ایجاد روحیه نشاط و تحرک در دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری نرمش صبحگاهی هماهنگ معلمان و دانش آموزان در این هفته** | | | | | | | **مربی تربیت بدنی** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته تربیت بدنی با دعوت از مسئولین شهری** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری افتتاحیه المپیاد درون مدرسه** | | | | | | | **مربی تربیت بدنی** |
| **برگزاری مسابقه مجازی ورزش کردن در خانه توسط دانش آموزان و اهدا جوایز به برگزیدگان به قید قرعه** | | | | | | | **مربی تربیت بدنی** |
| **برگزاری مسابقه ورزشی بین معلمان و دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اختصاص چند دقیقه از کلاس های درس به ورزش و نرمش در کلاس در این هفته** | | | | | | | **مربی تربیت بدنی** |
| **تهیه و توزیع بروشور ، پوستر ، تراکت و کلیپ های ورزشی در کانال های مجازی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق و ترغیب خانواده ها به ورزش در منزل همراه با فرزندانشان برای اثر بخشی بیشتر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت برگزاری پیاده روی خانوادگی با حضور خانواده ها و دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی و مربی ورزش** |
| **جمع بندی و ارسال گزارش فعالیت های هفته امور تربیتی به اداره** | | | | | | | **مربی ورزش** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه آموزشی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/07/1403** | | | **شروع** | **10/08/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای معلمان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | بــرگــزاری انتخابات شــورای دانش آمــوزی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، بند 23 بیانیه ارزش های سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتسیاسی و اجتماعی** | |
| **5) ضرورت** | **مسئولیتپذیریهمهجانبه،مشارکتاجتماعیوداشتنروحیهجمعیومهارتموردنيازجامعه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان در انتخابات شورای دانش آموزی** | | | | | |
| **کیفی** | | **تقویت روحیه ی مسئولیت پذیری و مشارکت اجتماعی دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد برگزاری انتخابات شورای دانش آموزی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نام نویسی از دانش آموزان داوطلب کاندیداشدن در انتخابات و گزینش آنها** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تعبیه مکانی در تابلو اعلانات برای نصب تبلیغات نامزدهای انتخابات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی جهت تبلیغات مجازی دانش آموزان در فضای گروه پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **معرفی روزانه کاندیداهای انتخابات شورای دانش آموزی در مراسم صبحگاهی و تبلیغات آنان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده کردن ملزوماتبرگزاری انتخابات از قبیل تعرفه ، برگه عوامل اجرایی ، میز و نیمکت** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **انتخاب دانش آموزان با اخلاق ، با انضباط و از نظر درسی سرآمد برای عوامل اجرایی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری انتخابات در زمان مقرر و شمارش آرا و معرفی منتخبین در تابلو اعلانات و گروه های پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی و تقسیم وظایف و فعالیت های حوزه پرورشی به شورای دانش آموزی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال صورت جلسه و گزارش برگزاری انتخابات به اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/07/1403** | | | **شروع** | **10/08/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، سازمان دانش آموزی ، کارشناسی فرهنگی و هنری** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفته بسیج دانش آموزی و روز دانش آموز و هفته پدافندغیرعامل | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتسیاسی و اجتماعی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد روحیه بسیجی در دانش آموزان همانند شهید فهمیده و تقویت باورهای ملی و دفاع مقدس** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالابردن روحیه بسیجی بودن واقعی دانش آموزان و افزایش حس خودباوری دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه ستاد هماهنگی برای اجرای برنامه های این هفته** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **غبار روبی گلزار شهدای دانش آموز توسط اعضای بسیج دانش آموزی و شورای دانش آموزیمدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته پدافند غیرعامل و روز بسیج دانش آموزی در مراسم صبحگاه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و آذین بندی مدرسه و نصب پوستر و تراکت در تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **پخش آهنگ های مناسب ، تراکت ، پوستر ، بروشور و... در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برپایی نمایشگاه عکس و پوستر شهدای دانش آموز شهر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **انتخاب و معرفی دانش آموزان نمونه مدرسه و اهدا جوایز به آنان و قرار دادن تصاویرشان در کانال های مجازی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه من اگر شهید فهمیده بودم .... یا مسابقه ویژگی های دانش آموزان نمونه ..... به صورت مجازی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **دیدار با خانواده شهدا ، دیدار با فرماندهی سپاه ناحیه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت روز دانش آموز و اهدا هدیه به تمامی دانش آموزان به رسم یادبود** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **تهیه گزارش و آماده کردن مستندات این برنامه و ارسال بموقع به واحدهای مربوطه در اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/08/1403** | | | **شروع** | **20/08/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، بسیج دانش آموزی ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفتــه کتاب و کتــابخـوانـــی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار 3- 14 – سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتعلمی و فناورانه** | |
| **5) ضرورت** | **آشناییدانشآموزانبایارمهربانوافزایشسرانهمطالعهکتاب** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **بالابردنسرانهمطالعهکتابدانشآموزانمدرسه،جذبدانشآموزانبهمطالعه،تحقيقوانسباکتاب** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه و برنامه ریزی جهت اجرای هرچه بهتر برنامه های هفته کتاب و کتابخوانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته کتاب و کتابخوانی در روز 24 آبان ماه با حضور نماینده ای از کتابخانه شهر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و تزیین مدرسه و تابلو اعلانات با موضوع کتاب و کتابخوانی** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **شورای دانش آموزی** |
| **تهیه پوستر ، تراکت ، بروشور ، کلیپ درباره اهمیت کتاب و کتابخوانی و ارسال در گروه های پرورشی مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برپایی نمایشگاه کتاب و بازدید دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **انتخاب یک روز برای اهدا کتابهای بلااستفاده دانش آموزان به کتابخانه مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **معرفی دانش آموزان کتابخوان در مراسم صبحگاهی و گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه کتابخوانی با معرفی یک کتاب به صورت مجازی با شرکت والدین ودانش آموزان و اهدا جوایز به نفرات برتر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **ایجاد و پربارتر کردن کتابخانه های کلاسی برای استفاده راحتتر دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تشویق و ترغیب دانش آموزان به اهدا کتابهای غیردرسی خود به کتابخانه مدرسه برای استفاده سایر دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **اختصاص یک زنگ برای مطالعه غیر درسی دانش آموزان هر کلاس در کتابخانه مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت ها و ارسال گزارش های مربوطه به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، سرانه مدرسه ، مشارکت خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/08/1403** | | | **شروع** | **30/08/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، کارشناسی فرهنگی و هنری ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفتــه گرامیداشت بسیـج | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و آیین نامه های اجراییاز اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتسیاسی و اجتماعی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با اهداف و ماموریت های تشکیل بسیج و فعالیت های بسیج در جامعه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **شناخت بیشتر دانش آموزان نسبت به اهداف و ماموریت ها و خدمات بسیج در کشور** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد گرامی داشت هفته بسیج و تصمیم گیری در این زمینه** | | | | | | | **فرمانده بسیج** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته بسیج با حضور بسیجیان و فرماندهی سپاه منطقه** | | | | | | | **فرمانده بسیج** |
| **فضاسازی و تزیینات سالن و حیاط مدرسه با نصب بنر و پرچم های ایران** | | | | | | | **معاون پرورشی**  **بسیج دانش آموزی** |
| **نصب بروشور و پوستر در تابلو اعلانات مدرسه و ارسال آنها در گروه های مجازی مدرسه** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **عضوگیری دانش آموزان در بسیج و تکمیل فرم های عضویت** | | | | | | | **فرمانده بسیج** |
| **برگزاری مسابقات ورزشی بین دانش آموزان و اهدا جوایز به نفرات برتر** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **برگزاری مسابقات فرهنگی و هنری اهدا جوایز بین دانش آموزان** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **غبار روبی گلزار شهدا و دیدار با خانواده یکی از شهدای بسیجی** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **برپایی نمایشگاه عکس از شهدای بسیجی یا در صورت امکان نمایشگاه خدمات بسیج در کشور** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **برگزاری نشست های سیاسی و جلسات پرسش و پاسخ** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت هفته بسیج با اجرای برنامه های متنوع و دعوت از فرمانده سپاه حوزه جهت سخنرانی درباره اهداف و ماموریت های بسیج** | | | | | | | **بسیج دانش آموزی فرمانده بسیج** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/08/1403** | | | **شروع** | **10/09/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، بسیج دانش آموزی ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، بسیج دانش آموزی ناحیه ، معاونت پرورشی اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفتــه گرامیداشت قــرآن ، عتـرت و نمـاز | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و آیین نامه های اجراییاز اداره، راهكار3 – 1 سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **توسعهفرهنگقرآن ، نماز و عترت دربین دانشآموزانوتوسعهفرهنگوسوادقرآنيبااصلاحبرنامهها** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **توسعهفرهنگقرآن ، نماز و عترت دربین دانشآموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد گرامی داشت هفته قرآن ، عترت و نماز و تصمیم گیری درباره برنامه های این هفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته گرامیداشت قرآن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه قرائت یکی از سوره های قرآن به صورت حفظ توسط دانش آموزان و ارسال فیلم به صورت مجازی و تقدیر از منتخبین در این هفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه طرح سوال از قرآن در این هفته بین خانواده ها به صورت مجازی از طریق کانال مدرسه در شاد** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیر از دانش آموزان حافظ قرآن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مرحله مدرسه ای یا شهرستانی مسابقات قرآن ، عترت و نماز** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری زنگ های قرآن در این هفته به صورت جمع خوانی در نماز خانه مدرسه به صورت هر کلاس جداگانه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی دانش آموزان منتخب مرحله مدرسه ای مسابقات قرآن ، عترت و نماز جهت شرکت قدرتمند در مرحله شهرستانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **دعوت از سخنرانی توانمند و صحبت درباره اهمیت قرآن در زندگی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتمان دینی برای خانوادها و دانش آموزان با موضوع سبک زندگی قرآنی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برپایی نمایشگاه پوستر با موضوع قرآن و نماز** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ارسال بموقع گزارش ها و مستندات مورد نیاز به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **400000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین قرآنی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/09/1403** | | | **شروع** | **01/10/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ،کارشناسی اقامه قرآن ، نماز و عترت ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | جشـن نمـادیـن شـب یلـدا | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و آیین نامه های اجراییاز اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد فضای شاد و مفرح برای دانش آموزان و آشنایی با آداب و رسوم کهن ایرانی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با آداب و رسوم کهن ایرانی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **فضاسازی و آماده سازی ملزومات برگزاری جشن شب یلدا** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات مختلف ازقبیل : انتخاب سفره یلدا بهترین کلاس ، مسابقه عکس شب یلدا در کنار خانواده و ... ( به صورت مجازی ) و اهدا جوایز به نفرات برتر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **پخش آهنگ های شاد ویژه شب یلدا در زنگ های تفریح** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم جشن با حضور همه دانش آموزان و اجرای برنامه ها و مسابقات مفرح** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برپایی بازارچه غذاهای سنتی و محلی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **اجرای موسیقی از قبیل دف ، سنتور و ... توسط دانش آموزان هنرمند مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **آماده سازی سفره شب یلدا در سالن یا نمازخانه مدرسه برای تهیه عکس های دسته جمعی دانش آموزان با معلمان خود** | | | | | | | **انجمن اولیا و مربیان معاون پرورشی** |
| **اجرای حافظ خوانی توسط یکی از دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته و ساخت کلیپ و ارسال در کانال مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **1000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، مشارکت دانش آموزان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/09/1403** | | | **شروع** | **01/10/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا و مربیان ، کارشناسی فرهنگی و هنری** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | سـالـروز شهــادت ســردار حـاج قـاسم سلیمانی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **شناخت و معرفی قهرمانان ملی و شهدا به دانش آموزان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت 100 درصدی دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با خدمات و رشادتهای سردار سلیمانی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **نصب تراکت ، پوستر و تصاویر سردار در تابلو اعلانات** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه من هم یک قاسم سلیمانی ام .....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم یادواره سردار سلیمانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **چاپ بنر تصویر سردار سلیمانی و نصب در سالن مدرسه و ایجاد یادمانی برای سردار** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **ساخت محتوا توسط دانش آموزان و ارسال در گروه پرورشی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **معرفی شهدای مدافع حرم منطقه به دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **قرائت وصیت نامه سردار سلیمانی و شهدای مدافع حرم در مراسم صبحگاهی توسط دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **برپایی نمایشگاه پوستر از خدمات سردار سلیمانی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **300000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/09/1403** | | | **شروع** | **01/10/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | ایام ا... دهــه فجــــر | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **آشناییدانشآموزانبااهدافودستاوردهای انقلاب اسلامیوتقویتروحیهاستکبارستیزیدردانشآموزانوزندهنگهداشتناینروزها** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشناییدانشآموزانبااهدافودستاوردهای انقلاب اسلامی** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل جلسه ستاد ایام الله دهه فجــر و برنامه ریزی جهت نواختن زنگ انقلاب** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی و تزیینات سالن و کلاس های مدرسه توسط دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه ساخت بهترین و زیباترین ریسه بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقات ورزشی و فرهنگی و هنری ( نقاشی ، روزنامه دیواری ، سوال و جواب ) و اهدا جوایز نفیس به نفرات برتر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **ارسال بروشور، پوستر ، روزشمار و ... در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری نمایشگاه عکس انقلاب و برگزاری جشنواره غذایی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **غبار روبی گلزار شهدای انقلاب توسط اعضای شورای دانش آموزی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **پخش نواهای انقلابی و رادیو انقلاب در زنگ های تفریح** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **تهیه هدایا نفرات ممتاز آموزشی و اهدا جوایز** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **هماهنگی و آماده سازی گروه های نمایش و سرود برای اجرا در مراسم جشن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **آماده سازی و راه اندازی رادیو انقلاب و اجرا در دهه فجر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم نواختن زنگ انقلاب و جشن پیروزی انقلاب اسلامی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **جمع آوری و تکمیل مستندات مراسم و بایگانی در مدرسه جهت ارائه مسئولین ذیربط** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **2000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، مشارکت دانش آموزی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **05/11/1403** | | | **شروع** | **25/11/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفته تربیت اسلامی و امور تربیتی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **تقدیرو تشکر از دانش آموزان فعال در عرصه تربیتی مدرسه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با جایگاه و اهداف امورتربیتی در مدارس** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه ستاد و برنامه ریزی درباره هفته امورتربیتی** | | | | | | | **مدیر** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت روز امور تربیتی** | | | | | | | **انجمن اولیا /مدیر** |
| **فضاسازی مدرسه و نصب بنر و تراکت و احادیث اخلاقی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تقدیرو تشکر از دانش آموزان فعال در عرصه تربیتی ( انتظامات پرورشی ، شورای دانش آموزی و شورای بسیج ، برگزار کنندگان صبحگاه و نماز جماعت و ... ) همراه با اهدا جوایز و لوح تقدیر** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه با عنوان اگر من معاون پرورشی بودم .....** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری گفتمان دینی با موضوع تربیت فرزند برای والدین** | | | | | | | **معاون پرورشی و مدیر** |
| **برگزاری مسابقه ورزشی دارت و طناب کشی بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **تقدیر از همکاران حوزه پرورشی و همکاران فعال در زمینه فعالیت های پرورشی** | | | | | | | **مدیر** |
| **نصب تصاویر دانش آموزان فعال حوزه پرورشی در تابلو اعلانات مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان و همکاران** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **2500000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **05/11/1403** | | | **شروع** | **20/11/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | برنامه های مـربوط به مـاه مبـارک رمضـان | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **ایمان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **آشناییدانش آموزان با برکات ماه مبارک رمضان** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشناییدانش آموزان با برکات ماه مبارک رمضان و مناسبت های این ماه** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه ستاد ماه مبارک رمضان و برنامه ریزی برای این ماه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **فضاسازی مدرسه متناسب با ماه مبارک رمضان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **تشویق و ترغیب دانش آموزان برای استفاده از برکات این ماه و حضور در مساجد** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری دوره های جز خوانی یا قرائت سوره های جز 30 توسط دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **هماهنگی و انتخاب 30 دانش آموز و قرائت قرآن توسط آنها و ارسال روزانه این قرائت ها در گروه پرورشی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **تهیه ویژه نامه برای ماه مبارک رمضان و ارسال روزانه در گروه های پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **ترغیب والدین برای مشارکت در قرائت قرآن همراه با فرزندان خود در منزل** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه های فرهنگی و هنری از قبیل ( قرائت قرآن ، پرسش و پاسخ ، حفظ سوره های جز 30 ) بین دانش آموزان همراه با اهدا جوایز نفیس** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری جشن میلاد امام حسن (ع)** | | | | | | | **شورای دانش آموزی** |
| **برگزاری مراسم رحلت حضرت خدیجه (س)** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به بازدیدکنندگان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **700000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/12/1403** | | | **شروع** | **13/01/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، کارشناسی اقامه قرآن ، نماز و عترت** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | جشـن نمادین عیـد نـوروز | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **آشناییدانش آموزان با آداب و رسوم و فرهنگ باستانی ایرانی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی با عید نوروز و آداب و رسوم آن** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری مراسم جشن عید نوروز در هفته آخر اسفند** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری جشنواره غذهای سنتی و پخت آش چهارشنبه آخر سال در مدرسه برای دانش آموزان با مشارکت انجمن اولیا** | | | | | | | **انجمن اولیا**  **معاون پرورشی** |
| **برپایی سفره هفت سین توسط انجمن اولیا در نماز خانه مدرسه** | | | | | | | **انجمن اولیا**  **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه زیباترین و خلاق ترین سبزه هفت سین بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه عکس ویژه عید نوروز با عنوان سال تحویل با خانواده** | | | | | | | **انجمن اولیا**  **معاون پرورشی** |
| **دعوت از کارشناسان نیروی انتظامی برای آشنایی دانش آموزان با خطرات مربوط به چهارشنبه آخرسال** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **اجرای موسیقی های سنتی توسط دانش آموزان مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری اردوی درون مدرسه و برپایی جشنواره غذاهای سنتی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **900000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **05/11/1403** | | | **شروع** | **20/11/1403** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | هفته گرامیداشت مقام معلم | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشـاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **شناخت مقام و منزلت معلم و استاد برای دانش آموزان و ارج نهادن به این مقام** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با مقام و منزلت معلم** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل ستاد هفته بزرگداشت مقام معلم** | | | | | | | **مدیر** |
| **نواختن زنگ نمادین هفته گرامیداش مقام معلم با حضور مدعوین** | | | | | | | **مدیر** |
| **تزیینات و فضا سازی سالن و کلاس های مدرسه و نصب بنر و تراکت در تابلو اعلانات** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت مقام معلم با حضور اولیا و دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه فرهنگی و هنری برای دانش آموزان از قبیل کتابخوانی ، طرح سوال** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه دارت بین معلمان و مسابقات ورزشی طناب کشی و دارت بین دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **هماهنگی گروه سرود و نمایش جهت اجرا برنامه در مراسم گرامی داشت هفته معلم** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه هدایا و لوح تقدیر برای معلمان** | | | | | | | **مدیر** |
| **دیدار با یکی از معلمان بازنشسته توسط شورای دانش آموزی و بسیج دانش آموزی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **تهیه روزشمار هفته معلم و ارسال محتوا ، بروشور و پوستر در گروه پرورشی مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **جمع بندی فعالیت های صورت گرفته و مستندسازی جهت ارائه به اداره** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **5000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/12/1403** | | | **شروع** | **13/01/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | دهه کرامت ( ولادت حضرت معصومه س و امام رضا ع ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشـاط ، ایمـان** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیتی اعتقادی، عبادی و اخلاقی** | |
| **5) ضرورت** | **شناخت سیره زندگانی معصومین علی الخصوص امام رضا (ع) و حضرت معصومه (س)** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان سیره زندگانی و اخلاقی ائمه اطهار** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تشکیل ستاد گرامیداشت دهه کرامت** | | | | | | | **مدیر** |
| **فضاسازی و نصب بنر و پارچه در فضای مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **پخش مولودی ها و آهنگ های مناسب این دهه در زنگ های تفریح** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم ولادت حضرت معصومه (س) و روز دختر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه دارت بین معلمان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مسابقه فرهنگی بین دانش آموزان و اهدا جایزه به نفرات برتر** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **پخش صلوات خاصه امام رضا (ع) هر روز صبح در مراسم صبحگاه در این دهه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم ولادت امام رضا (ع) همراه با برنامه های شاد و متنوع** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته جهت ارائه به اداره** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **600000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **09/02/1404** | | | **شروع** | **20/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | سالروز شهادت آیت الله رئیسی و همراهانش ( شهدای خدمت ) | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **شناخت فعالیت ها و خدمات آیت الله رئیسی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشنایی دانش آموزان با شهید جمهور و خدمات ایشان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **فضاسازی تابلو اعلانات و نصب بنر و پارچه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **نصب تصاویر شهدا خدمت در سالن مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **پخش سرودهای مرتبط با شهدای خدمت در زنگ های تفریحی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **امضا طومار عهد با رییس جمهور شهید توسط دانش آموزان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **پخش کلیپ هایی از خدمات آیت اله رئیسی در کانال مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم گرامیداشت شهدای خدمت و تبیین خدمات آیت اله رئیسی به دانش آموزان** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **جمع بندی و مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **600000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، خیرین** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **25/02/1404** | | | **شروع** | **31/02/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | برگزاری جشن فارغ التحصیلی و جشن پایان سال تحصیلی | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **نشـاط** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت زیبایی‌شناختی و هنری** | |
| **5) ضرورت** | **ایجاد انگیزه در دانش آموزان و رقم زدن خاطرات دوران تحصیلی در مدرسه** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **ایجاد انگیزه در دانش آموزان** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **برگزاری جلسه با والدین دانش آموزانی که فارغ التحصیل می شوند و نظرخواهی درمورد چگونگی برگزاری جشن فارغ التحصیلی** | | | | | | | **مدیر** |
| **تهیه امکانات مورد نیاز برگزاری جشن از قبیل لباس فارغ التحصیلی و ...** | | | | | | | **معاون آموزشی** |
| **آماده کردن گروه سرود و .... برای اجرا در مراسم جشن** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **تهیه هدایا و لوح تقدیر برای دانش آموزان فارغ التحصیل مدرسه** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **هماهنگی با عکاس جهت گرفتن عکس از دانش آموزان و چاپ تصاویر** | | | | | | | **مدیر** |
| **برگزاری جشن فارغ التحصیلی و پایان سال تحصیلی به صورت کلاسی** | | | | | | | **مدیر** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **3000000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی ، مشارکت دانش آموزان** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **20/02/1404** | | | **شروع** | **31/03/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، انجمن اولیا** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | سالروز آزادسازی خـرمشهـر | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **آشنایی دانش آموزان با رشادت های رزمندگان اسلام در دفاع مقدس** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشناییدانش آموزان با اهمیت و پیامدهای آزادسازی خرمشهر** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **تزیینات و فضاسازی و نصب بنر و تراکت در مدرسه** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت با توجه به زمان امتحانات** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **ارسال پوستر و کلیپ در گروه پرورشی** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **100000 تومان** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **01/03/1404** | | | **شروع** | **05/03/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |

برنامه عملیاتی سالانه معاونت پرورشی و تربیت بدنی – سال تحصیلی 1404 - 1403

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عناوین** | **توضیحات** | | | | | | | |
| **1)عنوان برنامه** | سالروز رحلت امام (ره) و قیام 15 خرداد | | | | | | | |
| **2)مستندات قانونی** | **بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از اداره، راهكار2- 2- سند تحول بنیادین** | | | | | | | |
| **3) محور برنامه فراگیر** | **هویت** | | | **4) ساحت سند تحول** | | | **ساحت تربیت اجتماعی و سیاسی** | |
| **5) ضرورت** | **معرفی شخصیت رهبر کبیر انقلاب اسلامی به دانش آموزان و آشنایی با تاثیرات قیام 15 خرداد در پیروزی انقلاب اسلامی** | | | | | | | |
| **6 ) اهداف** | **کمی** | | **مشارکت و تحت پوشش قرار گرفتن 100 درصد دانش آموزان** | | | | | |
| **کیفی** | | **آشناییدانش آموزان با اهمیت و پیامدهای آزادسازی خرمشهر** | | | | | |
| **7) راهبرد های مهم واساسی**  **(فرآيندها و اقدامات اجرايي)** | **اقدامات اجرایی** | | | | | | | **مسئول** |
| **فضاسازی مدرسه و نصب بنر و تراکت** | | | | | | | **شورای دانش آموزی معاون پرورشی** |
| **ارسال محتواهای ویژه این ایام ( کلیپ ، بروشور ، پوستر ، تراکت ) در گروه پرورشی** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برگزاری مراسم بزرگداشت با توجه به ایام امتحانات چنددقیقه قبل از برگزاری امتحان** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **برنامه ریزی و اطلاع رسانی جهت شرکت همکاران و والدین برای حضور در مرقد امام** | | | | | | |  |
| **مستندسازی فعالیت های صورت گرفته** | | | | | | | **معاون پرورشی** |
| **8) مخاطبین برنامه** | **کلیه دانش آموزان ، والدین** | | | | | | | |
| **9)اعتبار مورد نیاز** | **0** | | | | | | | |
| **10) محل تامین اعتبار** | **مشارکت های مردمی** | | | | | | | |
| **11) محدوده زمانی** | **شروع** | **10/03/1404** | | | **شروع** | **17/03/1404** | | |
| **12) مشارکت** | **شورای مدرسه ، شورای دانش آموزی** | | | | | | | |
| **13) نظارت ارزیابی** | **شورای مدرسه ، معاونت پرورشی و تربیت بدنی اداره آموزش و پرورش** | | | | | | | |